

МБОУ ВМР «Борисовская основная школа»
Вологодского муниципального округа
Вологодской области.

ПРИКАЗ

д. Новое

№ 3

10.01.2023 г.
На основании плана работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Вологодского муниципального района «Борисовская основная школа».

Директор школы:



Н.В. Кирьянов

Утверждено
 Директор МБОУ ВМО
 «Борисовская основная школа»
 Н.В. Сирьянов.
 Приказ от № 3 от 10.01.2023



П Л А Н
мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию
центра образования естественнонаучного и технологического
профилей
«Точка роста» при Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Вологодского муниципального
района
«Борисовская основная
школа»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	январь
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	январь
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	январь
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	февраль
5	Согласование проекта зонирования Центра с Комитетом по образованию и культуре администрации Вологодского муниципального округа	Проект зонирования	февраль

6	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Биология», «Физика»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. 	<p>Приказ директора школы об утверждении штатного расписания</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p>	<p>До 15 августа</p>
7	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» <p>Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования</p>		<p>июнь</p>
8	<p>Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.</p>		<p>Июнь-июль</p>
9	<p>Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку.</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>август</p>
10	<p>Открытие Центра в единый день открытия Информационное освещение в СМИ Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	<p>Приказ директора о зачислении</p>	<p>сентябрь</p>
11	<p>Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>ежемесячно</p>