



**П Л А Н**  
**мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию**  
**центра образования естественнонаучного и технологического**  
**профилей**  
**«Точка роста» при Муниципальном бюджетном**  
**общеобразовательном учреждении Вологодского муниципального**  
**района**  
**«Борисовская основная**  
**школа»**

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	январь
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	январь
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	январь
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	февраль
5	Согласование проекта зонирования Центра с Комитетом по образованию и культуре администрации Вологодского муниципального округа	Проект зонирования	февраль

6	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Биология», «Физика»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование штатного расписания Центра;</li> <li>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;</li> <li>3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.</li> </ol>	<p>Приказ директора школы об утверждении штатного расписания</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p>	<p>До 15 августа</p>
7	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul> <p>Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования</p>		<p>июнь</p>
8	<p>Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.</p>		<p>Июнь-июль</p>
9	<p>Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку.</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>август</p>
10	<p>Открытие Центра в единый день открытия Информационное освещение в СМИ Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	<p>Приказ директора о зачислении</p>	<p>сентябрь</p>
11	<p>Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>ежемесячно</p>

